



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74
Кировского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 74
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 3 от 24.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Врио заведующего ГБДОУ детского сада № 74
Кировского района Санкт-Петербурга

К. А. Вологодина
Приказ № 13-Ф от 24.03.2025 г.

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 2 от 24.03.2025 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад № 74 Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Кировского района Санкт Петербурга, (далее – ОУ) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
- методическими рекомендациями к организации общественного питания населения МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021,
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (вступают в силу с 01.09.2021),
- "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. №373 (Редакция от 25.10.2023).
- Уставом ГБДОУ.

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения:

- успешной реализации целей и задач образовательной деятельности и деятельности по осуществлению присмотра и ухода за обучающимися,
- комфортного и безопасного пребывания обучающихся в ДОУ
- соблюдения и защиты законных прав и интересов обучающихся в ОУ.

1.2. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников ГБДОУ с учетом мнения Совета родителей, утверждаются заведующим ОУ.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Настоящие Правила действуют до их отмены и/или принятия новых Правил.

1.5. При приеме детей в ОУ администрация ОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся на информационном стенде в ОУ, а также на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический Совет, Общее собрание работников ОУ, Совет ОУ, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию,

изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании работников ОУ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Режим работы и длительность пребывания в ОУ обучающихся определяется Уставом ОУ.

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в ОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности разработанный в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов в области дошкольного образования.

2.3. Образовательная деятельность в ОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования (реализуется в группах общеразвивающей направленности) и адаптированной образовательной программой дошкольного образования (реализуется в группах компенсирующей направленности), разработанными ОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОСДО), Уставом ОУ.

2.4. Обучение детей в ОУ осуществляется на русском языке.

2.5. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов в области дошкольного образования.

2.6. Обучение в ОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.7. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.8. В ОУ обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.9. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ежедневно 2 раза в день общей продолжительностью не менее 3-х часов с учетом возраста детей, сезонными погодными условиями. В дождливую, ветреную, морозную погоду продолжительность прогулки сокращается.

2.11. Обучающиеся могут посещать ОУ по гибкому графику, по семейным обстоятельствам, а также в связи с посещением кружков, секций, консультаций, практических занятий и т.п. Родители (законные представители) обучающегося заполняют заявление, в котором указывают график посещения ребенком ОУ, при этом ответственность за не освоение ребенком образовательной программы ОУ в полном объеме возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

2.12. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОУ.

2.13. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в ОУ не допускаются лица по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. ОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся путем проведения следующих мероприятий:

3.1.1. Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН) и других законодательных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, непосредственно регламентирующих деятельность ОУ в части охраны жизни и здоровья обучающихся);

3.1.2. Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;

3.1.3. Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

3.1.4. Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с проведением бесконтактной термометрии. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ОУ не принимаются.

3.3. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома, о причинах отсутствия ребенка в ОУ.

3.4. При выявлении у ребенка в течение пребывания в ОУ признаков заболевания, в том числе, без повышения температуры (насморк, кашель, покраснение горла и т.п.) медицинский работник выдает родителям ребенка направление в медицинское учреждение для принятия решения о необходимости проведения лечения. Дети, направленные медицинским работником в медицинское учреждение, принимаются только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.5. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей или до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи с информированием родителей.

3.6. После перенесенного заболевания дети принимаются в ОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, которое предоставляется медицинскому работнику.

3.7. В целях охраны здоровья детей, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и других заболеваний, ребенок может отсутствовать в образовательной организации без предъявления медицинской справки от 1 до 3 дней при условии, что родитель (законный представитель) воспитанника накануне дня непосещения предоставляет руководителю образовательной организации заявление с указанием причины непосещения. Заявление может быть направлено в образовательную организацию в форме электронного документа по электронной почте: dou74@kirov.spb.ru. В остальных случаях ребёнок принимается в образовательную организацию при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.8. Дети, отсутствовавшие в ОУ по заявлению родителей или звонку, при утреннем приеме подлежат осмотру на предмет выявления признаков заболеваний. При выявлении у таких детей признаков заболеваний при утреннем приеме или при выявлении у таких детей признаков заболеваний в течение дня, дети подлежат направлению медицинским работником в медицинское учреждение для принятия решения о необходимости проведения лечения и не принимаются в ОУ без соответствующего медицинского заключения (справки).

3.9. Профилактические прививки в ОУ проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.10. В целях раннего выявления туберкулёза у детей (до 14 лет включительно) проводится иммунодиагностика. Внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином (далее - проба Манту) проводят 1 раз в год всем вакцинированным против туберкулёза детям начиная с 12-месячного возраста до 7 лет включительно независимо от результата предыдущих проб.

3.11. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, в связи с отказом родителей от иммунологических проб, допускаются в ОУ только при наличии заключения врача фтизиатра.

3.12. В соответствии с санитарными правилами и нормами СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» воспитанники ГБДОУ, не привитые от полиомиелита или получившие менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, подлежат разобщению.

3.13. Разобщение детей осуществляется путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ (оральной полиовирусной вакцины) в течение последних 60 календарных дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения ОУ проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в ОУ; проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам). Разобщение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка. С родителями не привитого ребенка проводится разъяснительная работа.

3.14. При выявлении очага инфекции в ОУ с момента выявления первого больного до 21 дня с момента выявления последнего заболевшего в коллектив не принимаются вновь и отстраняются лица, не болевшие корью, краснухой или эпидемическим паротитом и не привитые против этих инфекций или привитые до 21 календарного дня .

3.15. При регистрации случая заболевания ветряной оспой в ОУ медицинская сестра с целью активного выявления больных ежедневно проводит осмотры детей, контактировавших с источником возбудителя ветряной оспы, результаты осмотра фиксирует в медицинской документации. Осмотр включает оценку общего состояния, осмотр кожных покровов, измерение температуры тела.

3.16. В ОУ на протяжении 21 календарного дня с момента изоляции последнего заболевшего с диагнозом ветряной оспы организуются и проводятся режимно-ограничительные и дезинфекционные мероприятия.

3.17. Прекращается прием новых и временно отсутствовавших детей, не болевших ветряной оспой и не привитых против этой инфекции в группу, где зарегистрирован случай заболевания ветряной оспой; запрещается участие в массовых мероприятиях детей из группы, в которой выявлены случаи заболеваний, а также перевод детей такой группы в другие группы.

3.18. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся, производственной необходимостью, на основании приказа заведующего может осуществляться временный перевод обучающихся в другие группы, (в том числе в другую возрастную группу) в связи с:

- необходимостью проведения карантинных и иных мероприятий, направленных на охрану здоровья и предупреждение возникновения заболеваний детей (в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов Российской Федерации, регулирующих порядок проведения профилактики различных инфекционных заболеваний).

- закрытием группы в связи с аварийными ситуациями в ОУ;

- в летний период, в связи с сокращением количества работающих групп;

- непредвиденной неявкой педагога на смену и т.п.

3.19. Детская мебель, оборудование помещений ОУ и территории для прогулок являются безвредными для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, согласно требованиям действующих санитарных правил.

3.20. В ОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.21. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

3.22. Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты ГБДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся ОУ.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации. С целью безопасности обучающихся ОУ обеспечивает контроль за входом в здание и на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.).

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы при утреннем приеме и лично забирать вечером.

Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы находясь в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения.

4.3. Родителям (законным представителям) запрещается поручать забирать детей из группы лицам, не достигшим возраста 18 лет, лицам в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, лицам, имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющим осуществление надлежащего присмотра и ухода за ребенком. Передача детей иным дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц или доверенности в простой письменной форме или нотариально заверенной.

4.4. Родители (законные представители) должны соблюдать режим работы ОУ, с целью реализации права ребенка на образование. Не допускается приводить ребенка в ОУ ранее 7 час 00 мин и позднее 8 час 30 мин. Запрещается оставлять ребенка одного на территории или в помещениях ОУ, поручать присмотр за ребенком до открытия ОУ работникам охраны, дворнику и т.п. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ОУ не позднее 19 час 00 мин.

4.5. В случае если за воспитанником вовремя не пришли родители (законные представители) или доверенные лица, воспитатель не имеет права оставлять ребёнка на лиц, не несущих ответственность за его жизнь и здоровье (например, на вахтёра или охранника). Также он не может выходить с ребёнком за территорию детсада (например, чтобы самостоятельно отвести его домой).

4.6. В случае если родитель (законный представитель) не забрал ребёнка в установленное договором об образовании время, педагог информирует руководителя детского сада и подразделение по делам несовершеннолетних. В этой ситуации ребёнок попадает в категорию безнадзорных вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей).

4.7. В случае опоздания забрать ребенка в установленное договором об образовании время, родитель (законный представитель) ребенка должен незамедлительно связаться с воспитателем группы или дежурным администратором и сообщить время, когда он сможет забрать ребенка.

4.8. Родители (законные представители) обучающихся должны предоставить как можно большее количество телефонных номеров, по которым можно дозвониться воспитателю до них или близких родственников.

4.9. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства, места работы, смене документов обучающегося (свидетельство о рождении, пенсионное страховое свидетельство, медицинский полис);

4.10. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся, приводя ребенка в ОУ, должны проверять содержимое (карманов, сумочек, рюкзачков и др.) на наличие опасных предметов. Не допускается приносить в ОУ острые, режущие, хрупкие, стеклянные предметы, а также, во избежание попадания в дыхательные пути или пищеварительный тракт ребенка, мелкие предметы и игрушки с мелкими деталями (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, продукты питания.

4.11. Родителям и работникам ОУ запрещается курение в помещениях и на территории ОУ.

4.12. Во избежание утечки конфиденциальной информации (персональные данные, диагнозы, поведенческие проявления детей с ОВЗ) запрещается использовать аудиовидеозаписывающие устройства, встроенные в часы и иные гаджеты, располагающиеся на теле ребенка, карманах одежды или размещенные иным способом. При обнаружении в вещах или на теле ребенка специальных технических средств «жучков» администрация детского сада будет вынуждена обратиться в полицию, для определения законности данного устройства;

4.13. Не рекомендуется надевать воспитанникам ювелирные украшения, часы, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны и другие гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

4.14. Запрещается въезд на территорию ОУ на личном автотранспорте или такси, за исключением социального такси группы «Особый ребенок». При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ОУ для въезда и выезда продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

4.15. Родителям, желающим отметить день рождения ребенка в ОУ, следует побеседовать с воспитателем группы о традициях проведения этого праздника в группе. Запрещено привлекать сторонние организации (аниматоров) к проведению дня рождения ребенка в ОУ.

4.16. В ОУ систематически проходят общие учебные тренировки с включением средств оповещения, при которых дети и работники ОУ эвакуируются из помещений, согласно плану эвакуации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, СанПиН, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.

5.2. Питание обучающихся организуется в соответствии с действующим в ОУ Приказом и/или "Положением об организации питания", являющимся локальным актом ОУ.

5.3. ОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей (меню) во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.4. Для организации питьевого режима обучающихся используется охлажденная кипяченая питьевая вода, смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа.

5.5. Родители (законные представители) в случае наличия у воспитанника пищевой аллергии на определённые продукты питания обязаны уведомить об этом воспитателя и медицинскую сестру, предоставив медицинское заключение о наличии аллергии.

5.6. В случае, несвоевременного прихода воспитанника, или ухода воспитанника из ОУ, позже или ранее указанных в режиме питания временных интервалов, питание для воспитанника на группе не сохраняется.

5.7. Родители (законные представители) в случае заболевания ребёнка, обязаны до 8:30 уведомить медицинского работника, воспитателя или представителя администрации ОУ о его отсутствии, для корректировки закладки продуктов на второй завтрак, обед и полдник.

5.8. После перенесённого заболевания, накануне выхода ребёнка в ОУ, родители (законные представители) обязаны об этом поставить в известность медицинский персонал, воспитателя или сотрудника администрации, с целью постановки ребенка на питание.

5.9. Родителям, желающим отметить день рождения ребенка в ОУ, следует побеседовать с воспитателем группы о традициях проведения этого праздника в группе. Категорически запрещено использовать в питании детей любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а также принесенные из дома (в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения и т.п.) (основание: Приложение № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

5.10. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов при приготовлении пищи, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация ОУ, специально созданный в ОУ Совет по питанию, Совет родителей и медицинский персонал.

6. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

6.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, с чистым носом, ушами, руками и ногами, подстриженными ногтями (на руках и ногах), волосы аккуратно подстрижены, расчесаны или заплетены в косы или убраны в «хвостик», чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

6.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам — шорты, трусы, майки, рубашки, колготы. Девочкам - колготы, майки, трусы, платье или юбочка с кофтой. В теплое время - носки, гольфы;
- комплект сменного белья для сна: пижама или ночная рубашка. • два пакета: для хранения чистого и использованного белья;
- для занятия физкультурой в зале - футболку, спортивные брюки, из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки; спортивную обувь (для зала), на нескользящей, гибкой подошве (резиновой);
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- головной убор (в любой период года);
- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

6.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6.5. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в шкафчиках в раздевальной комнате.

6.6. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготы, штаны, брюки и т.д.

6.7. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор в любой период года обязателен. Родители должны следить за исправностью застежек (молний). Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

6.8. Не допускается приводить ребенка в детский сад в обуви и одежде со светящимися элементами или звуковыми эффектами, острыми аксессуарами.

6.9. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. Порядок в шкафчиках поддерживают родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

6.10. Воспитанникам запрещается ношение в ОУ религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой.

7. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. ОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования и соответствующим СанПин.

7.2. Обучающиеся ОУ, имеют право:

- на предоставление условий для качественного образования и разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, медицинской, социальной помощи, логопедической, коррекционной в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ОУ адаптированной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ОУ;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ОУ.

8. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ОУ не допускается.

8.2. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников ОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемыми в ОУ образовательными программами дошкольного образования и возрастом детей.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Участники образовательных отношений обязаны осуществлять эффективное взаимодействие с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ОУ.

9.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».